

Российская Федерация
Брянская область
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ Г. ФОКИНО «ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
«ДЕЛЬФИН»»**
(МБДОУ Г. ФОКИНО «ДЕТСКИЙ САД «ДЕЛЬФИН»»)

ул. Карла Маркса, 30 а, г. Фокино, 242611

т.ф. 8 (48333) 4-29-24

E-mail: delfindetsad@yandex.ru

ОГРН 1023200526612 ИНН 3202007808 КПП 324501001

ПРИНЯТО:

На педагогическом совете №2

МБДОУ Г.ФОКИНО «ДЕТСКИЙ САД
«ДЕЛЬФИН»»

(Протокол №2 от 29.11.2023 г.)

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующая МБДОУ Г.ФОКИНО
«ДЕТСКИЙ САД «ДЕЛЬФИН»»



Л.И. Казак

Приказ №191-а от 18.12.2023 г.

**Положение
о творческих/рабочих группах педагогов
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения г.Фокино
«Детский сад комбинированного вида «Дельфин»»**

г.Фокино, 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность творческой или рабочей группы по реализации задач образовательной деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения г. Фокино «Детский сад комбинированного вида «Дельфин»» (далее- Положение)

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (глава 2, ст. 10,11,12,13,20).

1.3. Деятельность творческой или рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативно-правовыми документами об образовании, Уставом ДООУ, настоящим Положением.

1.4. В состав творческой или рабочей группы входят педагогические работники МБДОУ г. Фокино «Детский сад комбинированного вида «Дельфин»» (далее - ДООУ).

1.5. Творческая группа является самостоятельным звеном научно-методической работы в ДООУ.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цель и задачи деятельности творческой группы

2.1. Целью творческой группы является – объединение педагогов, участвующих в научно-педагогическом исследовании и научно-практическом поиске совершенствования воспитательно – образовательного процесса, создания оптимальных условий в ДООУ для развития личности, способностей каждого ребенка.

2.2. Задачами творческой группы являются:

- поиск и использование в образовательном процессе современных методик, форм, средств, новых педагогических технологий;

- создание предметно-пространственной среды, обеспечивающей индивидуальную траекторию развития ребенка как показателя профессиональной компетенции воспитателя ДООУ;

- организация мероприятий, направленных на развитие личности, творческих способностей воспитанников;

- разрешение в совместной работе профессиональных проблем, трудностей обучения и воспитания, помощь друг другу в овладении инновационными процессами;

- разработка, составление, апробация и распространение новых педагогических методик, технологий, дидактических материалов, конспектов занятий;

- формирование творческого коллектива педагогов-единомышленников;

- включение педагогов ДООУ в инновационный процесс дошкольного учреждения в различных видах образовательной деятельности, внедрение инновационных педагогических технологий, развитие инновационной практики.

3. Организация деятельности творческой группы

3.1. Творческая или рабочая группа ДООУ создается по инициативе педагогов или администрации ДООУ.

3.2. Деятельность творческой или рабочей группы ДООУ регламентируется

настоящим Положением и планом работы на текущий учебный год, утвержденным руководителем ДОУ.

3.3. Творческая или рабочая группа ДОУ является добровольным содружеством педагогов с разным стажем работы, объединившихся на основании приоритетного направления педагогической деятельности (образовательные области).

3.4. Руководителями творческой или рабочей группы являются педагоги, владеющие навыками организации продуктивных форм деятельности коллектива, выбранные членами творческой или рабочей группы. Руководители предлагают стратегию разработки темы, методы и формы работы творческой или рабочей группы, обобщают и систематизируют материалы, анализируют предложения и выносят их на обсуждение группы.

3.5. Все вопросы функционирования творческой или рабочей группы ДОУ решаются коллегиально, каждый участвует в разработке изучаемой темы. Педагоги - члены творческой или рабочей группы представляют собственные практические материалы, выполняют творческие задания руководителя и коллектива группы, высказывают свое мнение по предложенным материалам и т.д.

3.6. Заседания группы проводятся не реже одного раза в квартал.

3.7. Формы заседаний творческой группы носят продуктивный характер деятельности: теоретические доклады, сообщения, семинары-практикумы, диспуты, дискуссии, открытый просмотр деятельности и т.п.

3.8. Творческая или рабочая группа ДОУ действует до тех пор, пока не исчерпает необходимость взаимного профессионального общения.

3.9. Итоги работы творческой или рабочей группы заслушиваются на итоговом педагогическом совете ДОУ.

4. Права и ответственность членов творческой группы ДОУ

4.1. Права членов творческой или рабочей группы.

4.1.1. Члены группы имеют право:

- ставить вопрос о включении плана работы творческой или рабочей группы в план работы ДОУ и программу развития ДОУ;

- требовать от администрации ДОУ помощи в научном, материальном и другом обеспечении работы творческой группы;

- апробировать педагогические изобретения, инновации членов творческой или рабочей группы и других педагогов ДОУ.

4.2. Обязанности членов творческой или рабочей группы

4.2.1. Члены творческой или рабочей группы обязаны:

- генерировать новые идеи педагогов, выявлять приоритетную идею для работы;

- осуществлять взаимопомощь и взаимообучение друг друга;

- организовывать творческий процесс по облечению высказанных идей в форму разработки, механизма, алгоритма, методики и т.д.

4.3. Ответственность членов творческой или рабочей группы

4.3.1. Члены творческой или рабочей группы несут ответственность:

- за качественную подготовку документов работы творческой группы;

- за систематическое отслеживание хода наставнического, творческого процесса;

- за объективное отслеживание результатов апробации;

- за информирование администрации о результатах творческих поисков.

5. Документация и отчетность творческой или рабочей группы

5.1. Руководитель творческой или рабочей группы несет ответственность за наличие, содержательность и культуру ведения следующей документации:

- плана работы творческой или рабочей группы;
- протоколов заседаний творческой или рабочей группы, в которых обсуждаемые вопросы, наработанные идеи, разработки, фиксируются в форме выводов, обобщений, конспектов занятий, рекомендаций педагогам;
- пакета методических рекомендаций, разработок, пособий, которые свидетельствуют о результате работы творческой или рабочей группы.